



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ

- 1211000- Швейное производство и моделирование одежды квалификация 1211083-
модельер-конструктор, квалификация 1211012-швея
1305000- Информационные системы (по областям применения) квалификация
130502 3-техник-программист;
1218000 – Оборудование предприятий пищевой промышленности квалификация
1218033 – техник по эксплуатации и ремонту оборудования;

**ТЕХНОЛОГО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА
АО «АЛМАТИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
с «31» 05 по «02» 06 2018г.**

Алматы 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия
Адресовано
Аккредитационному
совету НААР



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

**1211000- Швейное производство и моделирование одежды квалификация 1211083-
модельер-конструктор, квалификация 1211012-швея**

**1305000- Информационные системы (по областям применения) квалификация 130502
3-техник-программист;**

**1218000 – Оборудование предприятий пищевой промышленности квалификация
1218033 – техник по эксплуатации и ремонту оборудования;**

**ТЕХНОЛОГО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА
АО «АЛМАТИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
с «31» 05 по «02» 06 2018г.**

г. Алматы

«02» июня 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	10
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	10
6.2. Стандарт «Спецификация образовательной программы».....	13
6.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	18
6.4 Стандарт «Обучающиеся».....	23
6.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ».....	26
6.6 Стандарт «Стандарты в разрезе специальностей».....	32
(V) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ (1 стр).....	34
(VI) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	36
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	37

на ар

(Г) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Сокращение	Полное наименование
АТУ	Алматинский технологический университет
АО	Акционерное общество
ГОСО	Государственный образовательный стандарт образования
ДООО	Дисциплины определяемые организацией образования
ЕНТ	Единое национальное тестирование
ВР	Воспитательная работа
ИКП	Информационная карта процесса
ИДН	Инспектор по делам несовершеннолетних
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
ИЭА	Итоговая экзаменационная аттестация
ИАК	Итоговая аттестационная комиссия
КДМ	Комитет по делам молодежи
КТ	Комплексное тестирование
ЛПЗ	Лабораторно-практические занятия
МОН	Министерство образования и науки
НААР	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НАО	Некоммерческое акционерное общество
НБ	Научная библиотека
ОУПППК	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации
НВП	Начальная военная подготовка
ОД	Образовательная деятельность
ООД	Общественно-образовательные дисциплины
ОГД	Обще-гуманитарные дисциплины
ОПД	Общепрофессиональные дисциплины
ОП	Образовательная программа
ОУП	Отдел управления качеством
ПП	Постановление Правительства
ППД	Правила о порядке действия
ППРК	Постановление Правительства Республики Казахстан
ПС	Преподавательский состав
ПЦМК	Председатель цикловой методической комиссии
РИО	Редакционно-издательский отдел
РК	Республика Казахстан
РНМЦ	Республиканский научно-методический центр
РУП	Рабочая учебная программа
РОВД	Районный отдел внутренних дел
СД	Специальные дисциплины
СМК	Система менеджмента качества
СЭД	Социально-экономические дисциплины
СП	Структурное подразделение
ТиПО	Техническое и профессиональное обучение
ТСО	Технические средства обучения
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
ТУП	Типовой учебный план
ТЭК	Технологическо-экономический колледж
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплин
УКиА	Управление качеством и аккредитации
УР	Учебная работа
УС	Ученый совет
ШПМ	Школа молодого преподавателя
ЭУМКД	Электронный учебно-методический комплекс дисциплин
ИСО	Международная организация по стандартизации (International Organization for Standardization)
IQNet	International Certification Network, Международная Сеть Сертификации
SWOT	Сильные, слабые стороны, благоприятные возможности, угрозы

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 62-18-од от 18.05.2018года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в Технологическо-экономический колледж АО «Алматинский технологический университет» внешней экспертной комиссией с 31 мая по 02июня проводилась специализированная аккредитация образовательных программ:

1211000-Швейное производство и моделирование одежды

(квалификация 1211083- модельер-конструктор, квалификация 1211012 – швея)

1305000- Информационные системы (по областям применения)

(квалификация 130502 3-техник-программист;)

1218000–Оборудование предприятий пищевойпромышленности (квалификация 1218033 – техник по эксплуатации и ремонту оборудования)специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности колледжа критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности колледжа и параметры профиля деятельности в Технологическо-экономический колледж. АО «Алматинский технологический университет»

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Енкенов Бауржан Болатханович, Заместитель директора по инновационным технологиям ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий» (г. Талдыкорган);

2. **Зарубежный эксперт** – Овчаренко Ольга Григорьевна, Директор Университетского химико-механического колледжа Филиал ФГБОУ «Московский государственный университет технологии и управления им. Разумовского» (г. Омск, Российская Федерация);

3. **Эксперт** – Нуржанова Алмагуль Асылтаевна, Заместитель директора по учебно-производственной работе КГКП «Павлодарский технологический колледж» (г. Павлодар);

4. **Эксперт** – Коваль Марина Леонидовна, Заместитель директора по учебно-производственной работе ГККП «Колледж экономики, технологии и стандартизации пищевых производств» (г. Астана);

5. **Эксперт** – Бекманова Меруерт Гаухаровна, Заместитель директора по учебно-производственной работе ГККП «Высший колледж легкой промышленности и сервиса» (г. Шымкент);

6. **Эксперт** –АманбековМаргуланРымбекович, Заведующий профессиональной практикой Колледжа менеджмента и бизнеса города Астана (г. Астана);

7. **Эксперт** – Аверина Ильмира Гаптулхановна, преподаватель спец. дисциплин КГУ «Машиностроительный колледж» (г. Петропавловск);

8. **Эксперт** – МахамбетоваМадинаХасиевна, преподаватель спец. дисциплинГККП «Высший колледж Агробизнеса» (Акмолинская область);

9. **Эксперт** – РазаковаАсемгульМаликовна, преподаватель спец. дисциплин Западно-Казахстанского инженерно-технологического колледжа (г. Уральск);

10. **Эксперт** – Ибрагимова Ирина Владимировна, преподаватель спец. дисциплин КГКП «Строительно-технический колледж №1» (г. Кокшетау);

11. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);

12. **Работодатель** – Афанасьев Александр Георгиевич, Директор ТОО «Крис-Сервис» (г. Алматы);

13. **Студент** – АсанбаевМеделхан Мейірханұлы, студент 3-го курса специальности 1305000 «Информационные системы» ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» (г. Алматы).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Акционерное общество «Алматинский технологический университет» (университет) образовано в соответствии с постановлением Правительства РК №1192 от 18 августа 1999 года на базе Алматинского технологического института.

Деятельность АТУ осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан от 27 декабря 1994 г. № 268-ХІІІ (с изменениями и дополнениями по состоянию на 27.02.2017 г., Законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах» от 13.05.2003 г. № 415-ІІ «Об акционерных обществах» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 27.02.2017 г.), Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319-ІІІ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 05.05.2017 г.), нормативными документами, инструктивными письмами и приказами МОН РК, Уставом АТУ, утвержденным решением акционера от 16 сентября 2009 г.

Технологическо-экономический колледж (далее - колледж) организован приказом ректора (по Алматинскому технологическому университету от 12 июля 2005г. на основании Государственной лицензии Серия АА-5 №0102526 от 5.02.2009 г., выданная Управлением экономики и бюджетного планирования г.Алматы. Технологическо-экономический колледж является структурным подразделением по подготовке высококвалифицированных специалистов среднего звена Алматинского технологического университета.

Юридический адрес: 050012, г. Алматы, Алмалинский район, ул. Толе би, 100 (Богенбай батыра, Байтурсынулы 176/48), телефон +7(727)921607,935289.

Статистическая карта выдана Департаментом статистики г. Алматы (код ОКПО 39038504 присвоенный 30.10.2007г.)

Управлением экономики и бюджетного планирования г.Алматы выдана Государственная лицензия серия АА-5 №0102526 от 05.02.2009 г., 01.06.2017 г. и приложение серия АА-5 №0095306 от 05.02.2009 г. и серия АА-5 №0099385 от 19.05.2011 г., для подготовки повышенного уровня квалификации ТиПО на основе Государственной лицензии АА-5 № 0103913 от 01.02.2010 г. на занятие образовательной деятельностью.

Колледж обеспечивает специалистами среднего звена и повышенного уровня квалификации предприятия пищевой, перерабатывающей и легкой промышленности, а также сферы услуг по городу Алматы и регионы страны.

Подготовка специалистов в колледже в 2005-2006 учебном году началась по 8 специальностям, первый контингент обучающихся составил 423 человека. В 2015-2016 учебном году-1706 человек составил контингент колледжа, 2016-2017 учебном году контингент обучающихся составил 1843 человека, в 2017-2018 учебном году 1919 человек.

На 2017-2018 учебный год обучение ведется по 17 специальностям среднего звена и по 3 специальностям осуществляется подготовка 75 специалистов повышенного уровня квалификации.

Таблица 1 -Образовательная деятельность в разрезе специальностей

ОП-1226000-Технология и организация продукции предприятий питания (квалификация: 1226043 техник - технолог)
ОП-0508000 - Организация питания (квалификация:0508063 менеджер по сервису)
ОП-0508000- Организация питания (квалификация:0508012-повар)
ОП-1224000-Производство молочной продукции (квалификация: 1224073 техник - технолог)
ОП-1225000-Производство мяса и мясных продуктов (квалификация: 1225113 техник - технолог)
ОП-1223000-Производство пива, безалкогольных и спиртных напитков (квалификация: 1223083 техник - технолог);
ОП-0601000 - Стандартизация, метрология и сертификация

(квалификация: 0601013 техник по стандартизации)
ОП-1219000-Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство (квалификация: 1219053 техник-технолог)
ОП-1219000-Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство (квалификация: 1219092-кондитер)
ОП-1211000-Швейное производство и моделирование одежды (квалификация:1211083 модельер-конструктор)
ОП-1211000-Швейное производство и моделирование одежды (квалификация:1211012- швея)
ОП-1305000-Информационные системы (квалификация: 1305023- техник программист)
ОП-1218000-Оборудование предприятий пищевой промышленности (квалификация: 1218033-техник по эксплуатации и ремонту оборудования)
ОП-0518000-Учет и аудит (квалификация: 0518033 – экономист-бухгалтер)
ОП-0507000-Организация обслуживания гостиничных хозяйств (квалификация: 050763 – менеджер по сервису)
ОП-0515000 –Менеджмент (0515013- менеджер)

Для организации учебного процесса колледжа располагает: 38 аудиторий, 4 компьютерных класса, оборудованными интерактивными досками и проекторами, а также учебно-лабораторная база и 2 швейные мастерские, и лингофонный класс. 2017 году открыт учебный ресторан и зона самообслуживания.

Кадровый потенциал колледжа соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании образовательной деятельности. Количество преподавателей с категориями из числа штатных, составляет 65 %, из них высшей категории – 13 преподавателей, первой категории – 18 преподавателей, второй категории – 24; кандидаты наук – 4; PhD – 1 преподаватель, магистры – 24, кандидаты в мастера спорта – 4 преподавателя.

В колледже 2012 года, реализуется программа образования по элементам дуальной системы обучения на предприятиях Алматы: ТОО «КазЛегПром» Ассоциация бухгалтеров и аудиторов РК, ТОО «Континент Инвест Групп», АФ «Эфес Казахстан», гостиница «Казахстан».

Иногородние обучающиеся обеспечены местами в студенческом общежитии, где имеются жилые секции, оборудованные санузлом и мойкой, душевые, прачечные, бытовые комнаты, оборудованные электроплитами, комнаты отдыха с телевизорами и компьютерами с возможностью доступа к сети Интернет.

Также имеется сектор колледжа в музее истории Университета, редакционно-издательский отдел с современным оборудованием.

Целью самооценки является получение информации о том, как колледж отвечает предъявляемым к нему требованиям и учитывает в своей деятельности текущие и будущие потребности всех заинтересованных сторон в условиях имеющихся в его распоряжении ресурсов и возможностей.

Самооценка колледжа проведена в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», Правилами аккредитации организаций образования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2007 года №1385, Стандартами и критериями специализированной аккредитации ГОСО РК 5.01(017-026) - 2008, утвержденными и введенными в действие приказом Министра образования и науки РК от 25.12.2007 г. №650 и другими нормативными документами.

Форма собственности - Акционерное общество.

Адрес электронной почты: atu.kz, tec-atu.kz

(IV) ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

АО «Алматинский технологический университет» Технолого-экономический колледж впервые проходит процедуру специализированной аккредитации образовательных программ организаций ТиПО по специальностям 1211000-Швейное производство и моделирование одежды (квалификация: 1211083 модельер-конструктор); 1305000-Информационные системы (квалификация: 1305023- техник программист) 1218000-Оборудование предприятий пищевой промышленности (квалификация: 1218033-техник по эксплуатации и ремонту оборудования)



ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в АО «Алматинский технологический университет» Технолого-экономический колледжа период с 31мая по 02 июня 2018 года.

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по ИТ, зам. директора по АХЧ, заведующей библиотекой, заведующими отделением, начальником ОУП, главным бухгалтером, медсестрой, председателями ПЦМК, методистом, преподавателями, мастерами производственного обучения, другими сотрудниками, студентами, выпускниками, работодателями, социальными партнёрами, родителями студентов и другими сотрудниками. Всего во встречах приняло участие 235 человек.

Таблица 2 - Сведения о принявших участие во встречах с ВЭК

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	5
Заведующие отделением	3
Главный бухгалтер	1
Начальник ОУП	1
Председатели ПЦМК	4
Преподаватели и мастера производственного обучения	48
Сотрудники	7
Студенты	93
Выпускники	21
Работодатели, социальные партнеры	12
Родители студентов	39
Всего	235

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, актовый зал, производственные мастерские, спортивный зал, тренажерный зал, общежитие, медицинский пункт, столовая.

Также изучена документация отделении, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещены базы практик по специальностям 1211000-Швейное производство и моделирование одежды (квалификация:1211083 модельер-конструктор); 1305000– Информационные системы (квалификация: 1305023- техник программист) ; 1218000– Оборудование предприятий пищевой промышленности (квалификация: 1218033-техник по эксплуатации и ремонту оборудования): ТОО «КазЛегПром» при производстве работает учебный центр переквалификации «Шебер», 9 студентов 1 курса группы ШПИМО17-1 проходили ознакомительную практику.

Руководителем практики является Набиева Бибигуль, директор учебного центра, также она работает на 0,5 ставки в данном колледже. В ТОО «Карлсберг Казахстан», которое имеет в своем арсенале современное европейское оборудование по производству пива и безалкогольных продуктов, 7 студентов 2 курса групп ПВППБ и СН проходили производственную практику во время визита ВЭК, руководителем практики является технолог предприятия Богодан Роман.

Во время посещения базы практики АФ «Эфес Казахстан» студенты 2 курса группы ОПП17-2 Муд Артур, Карболин Максим согласно учебного графика проходили практику в подразделении данной компании, под руководством инженера по ремонту оборудования Семенюк А.С, занимались сборкой разъемного подшипника скольжения. «Efes Kazakhstan» занимает лидирующую позицию на пивном рынке Казахстана. Компания основана в 1997 году. Входит в мульти национальную группу Anadolu Group, которая состоит из 80 компаний.

Во время посещения «Ассоциации бухгалтеров и аудиторов РК» управляющая холдингом «Абиа», Ерошкина Валерия Константиновна (член Попечительского совета АО «АТУ»), ознакомила членов ВЭК с требованиями прохождения практики, студентами АО «Алматинский технологический университет» Технологическо-экономический колледж в их ассоциации.

«Ассоциации бухгалтеров и аудиторов РК» является ведущей компанией по консалтингу в Казахстане. Примечательно, что «Ассоциации бухгалтеров и аудиторов РК» не только принимает студентов АО «Алматинский технологический университет» Технологическо-экономический колледж для прохождения практики, но распределяет обучающихся на предприятия города Алматы для трудоустройства.

Валерия Константиновна, отметил, что полученные в колледже теоретические и практические знания помогают обучающимся в практической деятельности, в том числе применение IT технологии, работа в программе 1С Бухгалтерия 8.3. На рынке с 2002 года. За 1 уч. Год через данную организацию производственную практику проходят 15-20 обучающихся колледжа.

Так же члены ВЭК получили подтверждение от работодателей, что предприятия не только предоставляют рабочие места на время производственной практики, но и принимают участие в корректировке содержания рабочих учебных планов и программ. Руководство предприятий предоставляет своих представителей для участия в работе квалификационной комиссии итоговых квалификационных экзаменов.

Члены ВЭК отмечают, что при посещении баз практик на обозрение ВЭК были предоставлены сопровождающие документы по практике за исключением рабочего плана-графика.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. «Технология швейного производство» по теме «Обработка женской прямой юбки» в группе ШПиМО-201 данную дисциплину проводила преподаватель первой категории Байсова Айгул Ибрагимқызы. По дисциплине «Швейное производство и моделирование одежды» по теме «Қазіргі заманғы материалдың қысқаша сипаттамасы» в группе ШПиМО-301 учебное занятие проводил преподаватель без категории Саламат Маржан Акымжановна. На уроке присутствовали 9 студентов из 9. Посещено занятие по дисциплине «Бухгалтерский учет», группы 2 курса, ИС-202, специальности 1305000–«Информационные системы», по теме «Инвентаризация и ее виды». Данное занятие проводила преподаватель второй категории Касенова Акмарал Серикболовна, на уроке присутствовали 6 студентов из 8 (двое студентов отсутствовали по болезни). Кабинет оснащён интерактивной доской. На протяжении урока преподавателем соблюдалась логика изложения учебной информации, которая сопровождалась показом слайдов. При этом использовались различные методы закрепления материала: ответы на вопросы, беседа, работа по карточкам. Программы полностью соответствовали планирующей

документации. Рефлексия, проводимая в конце урока, показала уровень усвоения материала каждого обучающегося и достижение поставленных в начале урока целей, активность каждого студента, эффективность работы группы.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют различные технологии обучения.

Образовательные программы соответствуют лицензионным и квалификационным требованиям. Нормы, предписанные законодательством и описанные в самоотчете колледжа, в ходе посещения ВЭК подтверждены. Содержание образовательных программ и образовательные технологии соответствуют нормативам, адаптированы запросам населения и работодателей и периодически обновляются в соответствии с меняющимися условиями.

Для работы ВЭК были созданы все необходимые условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности колледжа Стандартам специализированной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга позволил ВЭК в рамках Программы визита колледжа позволяет сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Реализация образовательных программ (далее ОП), направлены на подготовку специалистов среднего звена специальностей 1211000-Швейное производство и моделирование одежды (квалификация 1211083-модельер-конструктор); 135000-Информационные системы (квалификация 1305023-техник программист); 1218000 Оборудование предприятий пищевой промышленности (квалификация 1218033-техник по эксплуатации и ремонту оборудования).

Образовательные программы для подготовки повышенного уровня квалификации 1211000-Швейное производство и моделирование одежды (квалификация 1211083-модельер-конструктор) 135000-Информационные системы (квалификация 1305023-техник программист); 1218000 Оборудование предприятий пищевой промышленности (квалификация 1218033-техник по эксплуатации и ремонту оборудования) осуществляется на основании Государственной лицензии и нормативно правовых актов Республики Казахстан.

План развития ОП обеспечен трудовыми, информационными, материально-техническими ресурсами, разветвленной организационной структурой, развитой инфраструктурой, необходимыми источниками финансирования и соответствует потребностям рынка труда, образовательной политике РК Колледж привлекает к формированию плана развития ОП ресурсы партнерских организаций, заинтересованных в сотрудничестве. В результате чего расширяются возможности ОП по использованию трудовых и материальных ресурсов, баз практик, экспериментальных, лабораторных и производственных площадок.

Формирование и реализация образовательных программ «Швейное производство и моделирование одежды», «Информационные системы», «Оборудование предприятий пищевой промышленности» осуществляется в соответствии с принципами эффективности, результативности и прозрачности. В колледже определены

механизмы формирования и пересмотра плана развития ОП. Процесс корректировки плана развития ОП начинается с предложений работодателей, преподавателей и сотрудников по основным направлениям работы. С целью изучения интересов работодателей при формировании плана развития ОП в течение учебного года проводятся встречи, круглые столы с участием работодателей, заинтересованных организаций и лиц. Создается рабочая группа из числа преподавателей ОП, которая разрабатывает или обновляет план ОП с учетом мнений заинтересованных лиц. Проект разработанного плана предоставляется руководству колледжа. После одобрения руководством с внесенными поправками и предложениями передается на утверждение.

Управление ОП осуществляется на административном уровне и уровне предметно-цикловых комиссий. В колледже стратегические решения по развитию ОП принимают руководители ОП, которые в линейно-функциональной структуре управления являются менеджерами ОП. Основная задача руководителей ОП состоит в обеспечении координации действий преподавателей с целью достижения высоких конечных результатов в достижении стратегических целей. Процессы планирования и распределения ресурсов ОП соответствуют видению и миссии колледжа, мониторинг выполнения годовых планов ОП осуществляется путем предоставления годового отчета. На уровне администрации колледжа (заместителей директора по учебной, учебно-производственной, воспитательной работе и по информационным технологиям) решаются вопросы стратегического планирования, информационного, учебно-методического, материально-технического и финансового обеспечения выполнения образовательных программ. Предметно-цикловые комиссии преподавателей данного кластера разрабатывает рабочие учебные планы, рабочие учебные программы, методическое обеспечение учебного процесса, организует внеклассную работу с обучающимися, проведение промежуточной и итоговой аттестаций.

Управление образовательными программами рассматриваются как управление бизнес-процессами.

Реализация целей ОП осуществляется в 3 этапа, в соответствии с принятыми подходами в управлении бизнес процессами (утверждение в «Альбоме информационных карт процессов» АТУ-УКиА-ИКП-5.3/9,3-2017-01 от 28.01.2017 г.):

1. Планирование и разработка образовательной деятельности
2. Реализация образовательных программ
3. Мониторинг и измерение образовательной деятельности.

В колледже сформирована система управления и определения ответственных лиц. Реализация образовательных программ, соответствие их миссии, видению и стратегии обеспечивается, в первую очередь, через систему планирования, отражающуюся в планах работы структурных подразделений. Планы отделений и предметно-цикловых комиссий содержат сроки выполнения мероприятий, ответственных лиц и графу «Отметка о выполнении». На индивидуальном уровне планирование представлено индивидуальными планами преподавателей. Мониторинг выполнения годовых планов ОП осуществляется путем предоставления годового отчета.

С целью определения динамики в деятельности и реализации ОП на заседаниях ПЦМК рассматривается, анализируется и оценивается ОП для принятия решений и рекомендаций. Мониторинг выполнения целей ОП осуществляется ежегодно. Динамика достижения целей обязательно определяется анализом недостигнутых показателей и их корректировкой по реализации поставленных задач в соответствии по срокам утвержденного плана ОП, оценивание осуществляется ответственным лицом.

Для оценки степени результативности педагогической деятельности ОП, качества подготовки специалистов и совершенствования образовательного процесса проводятся социологические опросы обучающихся, осуществляется анализ с содержанием выводов и рекомендаций по совершенствованию и эффективности учебно-воспитательного процесса. В группы анкетирования входят обучающиеся, выпускники, родители,

преподаватели и социальные партнеры. По результатам анкетирования определяется степень удовлетворенности, принимаются решения по корректировке планов согласно направлениям деятельности. Полученные данные учитываются при прохождении конкурса и аттестации преподавателей.

Инструментом системы управления ОП являются корпоративная почта, система электронного документооборота Documentolog.

С 2005 года в колледже функционирует Система Менеджмента Качества. Результативность СМК технолого-экономического колледжа подтверждена независимыми аудиторами, проведенными со стороны Ассоциации по сертификации «Русский регистр» - члена международной сертификационной сети IQNet. Область применения СМК колледжа распространяется на образовательную деятельность по подготовке кадров с техническим и профессиональным образованием.

Для обеспечения открытости и доступности информации о деятельности колледжа, а также для обеспечения связи с родителями, студентами, абитуриентами, социальными партнерами, работодателями, общественностью, созданы сайт www.tec-atu.kz и [социальные сети колледжа](#). Открытость и прозрачность деятельности системы управления обеспечивается доступностью информации о руководителях и структуре колледжа, о принятых решениях коллегиальных органов, о важных событиях. Информация распространяется посредством объявлений на сайте колледжа, на информационных стендах, по электронной почте, устно заведующими отделениями, заместителями директора. Доступность руководства колледжа, и обратная связь с преподавателями и студентами обеспечивается через блог руководителя, сайт колледжа, телефоны.

Эксперты ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с директором, заместителями директора, заведующими отделениями, председателями цикловых комиссий, сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, педагогическим коллективом, работодателями и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.

В результате анкетирования преподавателей, проведенного в ходе визита ВЭК НААР, выяснилось, что большинство из них отметили следующее: миссия и стратегия колледжа отражены в учебных программах – «очень хорошо» - 44 человека, что составило 83% и «хорошо»-9 человек - это 17%.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

-уровнем доступности и отзывчивости руководства колледжа, полностью удовлетворены- 93 человека, что составляет 92,1%, частично удовлетворены – 7человек или 6,9%, частично не удовлетворён – 1человек – это 1%.

-общим качеством учебных программ полностью удовлетворены – 96 человек - 95%; частично удовлетворены – 5человек или 5%.

-методами обучения в целом полностью удовлетворены - 94 человека – 93,1%; частично удовлетворены – 7 человек или 6,9%.

-качеством преподавания полностью удовлетворены – 93 человека -92,1%, частично удовлетворены – 7человек или 6,9%, частично не удовлетворён – 1человек – это 1%.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что образовательные программы реализуются в соответствии с нормативно-правовыми актами РК на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития ОП.

Сильными сторонами являются:

-наличие направленности на удовлетворение потребностей государства заинтересованных лиц и обучающихся;

-наличие обеспеченности адекватности плана развития ОП имеющимися ресурсами,

- потребностям рынка труда и образовательной политике РК;
- наличие публичного обсуждения Плана развития ОП с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект;
 - наличие эффективности функционирования ориентированной на обучающихся работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;
- наличие прозрачности системы управления образовательной программой;
- открытость и доступность ОП для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

Комиссия рекомендует:

- продолжить работу по улучшению качества процедур (правил) в действующей системе менеджмента качества в соответствии со стратегическим планом развития колледжа;
 - усовершенствовать механизм анализа эффективности изменений в ОП;
 - обеспечить максимально прозрачную реализацию целей и плана развития ОП, доступность для всех заинтересованных лиц путем активизации работы сайта колледжа и работы с социальными партнерами
- при документировании бизнес-процессов придерживаться формы строгой отчетности, в соответствии с требованиями нормативно- правовых актов Республики Казахстан.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 10-сильных позиций 11 удовлетворительных позиций,1-требуют улучшения

6.2. Стандарт «Спецификация образовательной программы»

Колледж осуществляет подготовку кадров по образовательным учебным программам технического и профессионального образования по специальностям: 1211000-Швейное производство и моделирование одежды (квалификация 1211083-модельер-конструктор) ; 135000- Информационные системы(квалификация 1305023-техник программист);1218000 Оборудование предприятий пищевой промышленности(квалификация 1218033-техник по эксплуатации и ремонту оборудования)осуществляется на основании:

Специфика ОП по каждой специальности определяет задачи для подготовки специалиста, способного выполнять поставленные перед ним задачи при работе на различных предприятиях соответствующей отрасли.

Развитию ключевых компетенций обучающихся способствует совокупность качеств и умений, сформированных в результате реализации ОП, которые отражены в модели выпускника.

Модель выпускника – совокупность качеств и умений, сформированных в результате реализации ОП и формирование у обучающихся профессиональной компетенции, модель выпускника Технологического-экономического колледжа АО «АТУ», рассмотрена и утверждена решением Педагогического совета 29.08.2017г., протокол №1.

В разработке модели выпускника по ОП приняли участие все члены администрации колледжа, преподаватели ПЦМК «Специальных дисциплин», «Специально – экономических дисциплин» и работодатели: главный инженер ТОО «КарлсбергКазахстан» - Нургалиев Е.А., главный инженер ТОО «Danon», Ахметжанов А.Б.директор ТОО «Асем сервис» - Сарттарова Л.Т., директор Государственного ансамбля танца «Салтанат» - Закирова М.Д., директор ТОО «Первое коллекторское бюро» - Раджабов Р.С., председатель ПК КСК «Матай» - Прокофьева С.Ю., главный механик ТОО «Беккер и К» - Мухажанов Е.С. (Протокол заседания Методического совета № 1 от 28.08.2017 г).

1218000- Оборудование предприятий пищевой промышленности(квалификация: 121803 3 – техник по эксплуатации и ремонту оборудования), целью образовательной программы является формирование базовых и профессиональных компетенции: соблюдение правил выполняемой работы и санитарных требований; составление, оформление чертежей, планирование расчета детали машин; комплектовать и производить ремонт оборудования предприятий пищевой промышленности; организация производственных процессов по использованию, хранению, техническому обслуживанию и ремонту техник-программисты; обеспечение высококачественного ремонта и техническое обслуживание машин и механизмов.

Дисциплины, включенные в учебный план по ОП в циклах ОПД, СД: «Основы черчения», «Материаловедение и технология конструкционных материалов», «Основы расчета и конструирования машин и оборудования предприятий пищевой промышленности» оказывают основное влияние на формирование профессиональных компетенций.

Изучение учебных дисциплин, например, «Автоматизация технологических процессов», «Экономика, организация и управление производством», «Механизация подъемно-транспортных и разгрузочных устройств» направлены на формирование базовых компетенции по эксплуатации и регулирования автоматизированного технологического оборудования, управлению технологическим оборудованием с автоматизированной системой, определению основных экономических показателей, характеризующих эффективность деятельности предприятия, использованию методов учета затрат на производстве и т.д.

Содержания учебных дисциплин «Устройство и эксплуатация машин и оборудования предприятий пищевой промышленности», «Ремонт, монтаж и наладка производственных линий и оборудования» формируют базовую и профессиональную компетенцию по выявлению неполадок основного оборудования; знать правила монтажа, наладки и ремонта основного технологического оборудования; о нормах износа и надежности оборудования; о ремонте соединений и передач.

1211000-Швейное производство и моделирование одежды (квалификация: 1211083 модельер-конструктор), целью образовательной программы является формирование базовых и профессиональных компетенции: знание правил техник-программисты безопасности при проведении ручных, машинных, утюжильных работ; организовать рабочее место для выполнения задания; соблюдение последовательности и технических условия обработки изделия, добиваться выполнения задания.

Дисциплины, включенные в учебный план по ОП в циклах ОПД, СД: «Основы черчения», «Технология швейного производства», «Оборудование швейного производства» оказывают основное влияние на формирование профессиональных компетенций.

Содержания учебных дисциплин «Конструирование одежды», «Моделирование и художественное оформление одежды» формируют базовую и профессиональную компетенцию по разработке конструкций одежды по эскизу, конструирование одежды с учетом особенностей телосложения фигуры, выполнение раскладки на ткани и раскрой всех деталей изделий, обеспечивание качество обработки изделия в соответствии с техническими условиями.

1211000- Швейное производство и моделирование одежды (квалификация: 121101 2 -швея), целью образовательной программы является формирование базовых и профессиональных компетенции: выполнение работ по раскрою, пошиву изделия, подготавливание швейных материалов к раскрою, качественное раскраиваниеи прикраивание одежды всех видов, правильное использование приемов выполнения всех видов работ по подготовке материалов к пошиву одежды.

В 2017-2018 учебном году работодателями были внесены предложения в рабочие учебные программы производственного обучения и профессиональной практики согласовано с работодателями (Протокол методического совета № 1от 28.08.2017г.):

- по ОП 1305000 – Информационные системы (по областям применения) в процессе определения содержания ОП, в разработке и утверждении программ по производственной практике приняли участие преподаватели ОП совместно с работодателями: Раджабов Р.С.- директор ТОО «Первое коллекторское бюро»,ссылаясь на «Послание Президента Республики Казахстан Н.А. Назарбаева народу Казахстана от 31 января 2017 г. о создании системы «Киберщит Казахстана» для дисциплины «Информационная безопасность и защита информации» предложил включить тему «Защита информации от несанкционированного доступа».

- по ОП 1218000 – Оборудование предприятий пищевой промышленности,в процессе определения содержания ОП, в разработке и утверждении программ по производственной практике приняли участие преподаватели ОП совместно с работодателями: главный инженер ТОО «Carlsberg Kazakhstan» - Нурғалиев Ерболат Абдыкадырович предложил включить в программу дисциплины «Устройство и эксплуатация машин и оборудования предприятий пищевой промышленности» тему «Модернизация оборудования»;

- по ОП 1211000- Швейное производство и моделирование одежды, в процессе определения содержания ОП, в разработке и утверждении программ по производственной практике приняли участие преподаватели ОП совместно с работодателями: Закирова М.Д. -директор Государственного ансамбля танца «Салтанат», предложила включить в программу по дисциплине «Технология швейного производства» тему «Технология обработки изделий». Актуализация ОП определяется по мере изменения ТУП, рекомендациями работодателей, потребностями рынка спроса, внедрением нового оборудования, и развитием инновационных технологий.

Профессиональная практика (учебная и ознакомительная) способствует формированию профессиональных компетенции: общие сведения о предприятии, ассортимент выпускаемой продукции,техническая подготовка основного производства, организация вспомогательных и обслуживающих хозяйств,противопожарные мероприятия, мероприятия по охране природы и окружающей среды на предприятии.

Производственная практика по специфике ОП предусматривает получение базовых и профессиональных компетенций, формирование практических и рабочих навыков по созданию и эксплуатации информационных систем,по изучению слесарно – механической обработки материалов, технического обслуживания и ремонта машин, по приобретению профессиональных навыковпо изготовлению изделий, разработке моделей, построению конструкций, лекал и изготовлению изделий.

Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом практики. Преддипломная практика проводится после полного освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения, направлена для углубления и развития профессиональных компетенций и проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломных работ и сдачи комплексного экзамена.

В результате освоения ОП, обучающийся должен обладать базовыми и профессиональными компетенциями, соответствующими уровням квалификации.

Использование ИКТ открывает для преподавателя ОП новые возможности в преподавании своей дисциплины. Изучение любой дисциплины с использованием ИКТ дает обучающимся возможность для размышления и участия в создании элементов урока, что способствует развитию интереса обучающихся к дисциплине.

Применение ИКТ в 2017-2018 учебном году в образовательном и учебно-воспитательном процессах преподавателями ОП кластера увеличилось по сравнению с 2016-2017 учебным годом на 17%.

В 2017-2018 учебном году количество уроков с применением ИКТ в разрезе ОП:

- 1218000 – Оборудование предприятий пищевой промышленности – 12
- 1211000 - Швейное производство и моделирование одежды –6
- 1305000 - Информационные системы (по областям применения) – 13

Всего по кластеру 31 урок с применением ИКТ

В результате применения ИКТ на уроках формируется у обучающихся ответственность за процесс своего обучения, желание успешно и профессионально решать поставленные задачи, демонстрировать умение работать в команде.

Важным фактором в разработке и использовании инновационных технологий является наличие компьютерной техники-программист, сетевого оборудования для создания единой информационно-образовательной среды в колледже. Развитие информационных ресурсов требует обновления парка технических средств. Для информационно-технологического обеспечения основных производственных процессов (образовательных, управленческих и т.д.) в колледже имеется 112 компьютера, которые обеспечены программными средствами и подключены к Интернету.

Обучающим ОП предоставляются возможности доступа к учебно-методической комплексу дисциплин (УМКД), организационно-методической и информационной обеспеченности учебного процесса на русском языке (сайт tec-atu.kz, кабинет самообслуживания ТЭК).

Учебно-методический комплекс дисциплин (УМКД) и ЭУМКД по ОП разработаны преподавателями на 2-х языках, в структуре ТУП, РУП, КТП, рабочая программа, тестовые задание и экзаменационные билеты, утверждается заместителем директора по УР.

Количество УМКД соответствует количеству запланированных дисциплин в соответствии с РУП.

На начало 2017-2018 учебного года количество УМКД в разрезе ОП составляет:

1305000 - Информационные системы(по областям применения)квалификация: 130502 3-техник-программист) – 37;

1218000-Оборудование предприятий пищевой промышленности(квалификация: 121803 3 – техник по эксплуатации и ремонту оборудования)-40;

1211000 – Швейное производство и моделирование одежды (квалификация: 1211083 модельер-конструктор)–39;

1211000 – Швейное производство и моделирование одежды (квалификация: 121101 2 - швея)– 29.

Всего по кластеру 145 на государственном языке и 116 на русском языке.

По структуре УМКД в КТП отражены задания для самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы является обеспечение профессиональной подготовки будущих специалистов. Самостоятельная работа может выполняться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, тематики, уровня сложности и умений обучающихся.

Самостоятельная работа включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим и семинарным, лабораторным и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с календарно-тематическими планами;
- подготовку к выполнению заданий предусмотренных по практике;
- выполнение письменных контрольных и курсовых работ, электронных презентаций;
- подготовку к итоговой государственной аттестации, в т.ч. выполнение выпускной квалификационной работы;
- участие в научно-практических конференциях, семинарах и т.п.;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые колледжем.

Обсуждение механизмов адекватной оценки результатов самостоятельной работы и анализ соответствия заданий уровню обучения и специфики дисциплины оценивается на заседаниях ПЦМК.

Для освоения ОП в колледже учебные лаборатории оборудованы ТСО,

оборудованиями, приборами для выполнения лабораторно-практических работ, что создают возможности обучающимся получать первоначальные навыки по специальностям.

По мере необходимости для оснащения лаборатории преподаватели колледжа подают заявки на приобретение сырья, материалов и оборудования для выполнения ЛПЗ.

В целях эффективного и своевременного обеспечения обучающихся материальными средствами для проведения ЛПЗ заключен договор с салоном тканей спецодежды и силовых структур «Чайковский текстиль».

На основании служебной записки директора колледжа на имя ректора АТУ ежегодно выделяются финансовые средства.

Кураторами обучающихся 1 курсов проводится диагностика готовности первокурсников к продолжению обучения в колледже, целью которой является выявление особенностей мотивации к учению и интеллектуальных способностей, как факторов дальнейшего успешного обучения в колледже. Примером диагностики знаний в начале изучения дисциплин по специальности 1305000 – Информационные системы (по областям применения) является курс «Информатика», изучение которого базируется на знаниях дисциплины: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Операционные системы». На первом занятии преподаватель проводит диагностику знаний обучающихся по ранее пройденным учебным курсам в виде тестирования или собеседования.

В начале семестра преподаватель курса «Основы культурологии», «Основы социологии и философии» проверяет приобретенные знания обучающихся в виде теста или собеседования. Вопросы включают проверку знаний ранее изученных дисциплин: «История Казахстана», «Всемирная история».

По специальности 1218000 – Оборудование предприятий пищевой промышленности в курсе «Основы электротехник-программиста и электроники» формой входящего контроля является тестирование, направленное на проверку базовых знаний, сформированных в школьном курсе физики: основные понятия и законы, строение материи, по каким правилам и законам осуществляется движение частицы т.д.

По специальности 1211000 – Швейное производство и моделирование одежды курс «Конструирование одежды», изучение которого базируется на знаниях дисциплины: «Математика».

В колледже для обучающихся созданы условия для индивидуальной работы в кабинете самообслуживания. По образовательным программам обучающиеся имеют доступ к материалам УМКД и по вопросам успеваемости, может в любое время обратиться к преподавателю-предметнику, председателю ПЦМК, заведующим отделением и непосредственно заместителю директора по УР. Консультации по ОП проводит преподаватель – предметник соответствующей дисциплины. Обучающийся получает ответы своевременно в зависимости от специфики вопроса.

Согласно перечня оказания Государственных услуг составлен график работы и утверждены ответственные лица с указанием времени работы в кабинете Самообслуживания колледжа – кабинете №312.

Анализируя отзывы предприятий о качестве подготовки студентов, проходивших практику на ведущих предприятиях, можно сделать вывод, что у обучающихся сформировано осознанное отношение к трудовому процессу, есть хорошие профессиональные знания, от чего будут зависеть их востребованность на рынке труда.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

-уровнем исполнения правил и стратегий образовательной программы (специальности) удовлетворены -92 человека – 91,1%; частично удовлетворены 6 человек-5,9%, затруднились ответить -3 человека - 3%.

-информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность-удовлетворены -99 человек – 98%; частично удовлетворены 1 человек-1%, частично не удовлетворены 1 человек-1%.

-информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических.

Сильными сторонами являются:

- Продемонстрирован процесс обновления образовательных программ с учетом интересов работодателей;
- продемонстрировано наличие профессионального контекста в содержании учебных дисциплин;
- созданы условия со стороны руководства колледжа для эффективного освоения ОП и их прозрачности;
- в структуре ОП предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом;
- созданы условия для формирования у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях их личных особенностей;
- руководство создаёт условия для эффективного освоения ОП;
- функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам ОП;

Комиссия рекомендует:

- привлекать при реализации аккредитуемых ОП к чтению лекций, проведению практических занятий, руководству практиками и дипломными проектами (работами) руководителей среднего уровня и ведущих специалистов с производств по направлению подготовки будущих специалистов.
- совершенствовать Модель выпускника образовательных программ с учетом преимуществ индивидуальной образовательной среды колледжа, потребностей, культурного опыта, траектории дальнейшего профессионального развития обучающихся и рекомендаций социальных партнеров;

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 13–сильных позиций 9 удовлетворительных позиций , 2-требуют улучшения

6.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Кадровая политика колледжа соответствует стратегическим целям, политике и реализуется в соответствии с законодательными актами, внутренними нормативными документами, устанавливающими четкие, прозрачные справедливые процессы найма, условия занятости и повышения их квалификации в соответствии со Стратегическим планом развития Технологического-экономического колледжа (далее Стратегический план колледжа) на 2017-2021гг.

ПС формируется исходя из потребностей в эффективной реализации ОП, а также исходя из общего объема учебной нагрузки на одного штатного преподавателя и контингента обучающихся.

Количественный и качественный состав ПС определяется нормативными показателями соотношений долей штатных преподавателей к общему их числу с квалификационными категориями и званиями в соответствии Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан №391 от 17 июня 2015 года «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (с изменениями от 11.03.2016 г.).

Подбор и расстановка кадров производятся в соответствии с нормативными документами по процедурам управления персоналом: Трудовой кодекс Республики Казахстан, Закон Республики Казахстан «Об образовании», Устав университета, требования квалификационных характеристик.

Разработкой и осуществлением кадровой политики в колледже занимается отдел управления персоналом (ОУП). Каждая из составных частей кадровой политики регламентируется соответствующим сводом правил и инструкции:

- должностные инструкции

- приём на работу ПС колледжа осуществляется согласно требованиям Трудового кодекса Республики Казахстан.

Основными требованиями при отборе кандидата на вакантную должность являются образование по необходимому профилю, уровень профессиональной подготовки, а также соответствие квалификационным требованиям. Компетентность персонала при приеме на работу устанавливается на основании документов о полученном образовании, подготовки, навыков и опыта (диплом, аттестат, записи в трудовой книжке), а также собеседования с руководителями структурных подразделений.

При приеме на работу преподаватель заключает индивидуальный трудовой договор, сотрудники ОУП проводят вводный инструктаж по требованию Кодекса корпоративной культуры преподавателя и сотрудника колледжа и положениями, регламентирующими соответствующий вид деятельности.

В соответствии с квалификацией вакансий ведется определение востребованных единиц кадров. Данная информация подается в виде заявки в Управление занятости г. Алматы и освещается на сайтах enbek.kz., OLX.kz, публикуется в газете «Работа».

Все кадровые процедуры, связанные с приемом на работу, продвижением по службе, поощрением, увольнением, ознакомлением персонала с правами и обязанностями отражаются в приказах, которые своевременно доводятся до всех сотрудников колледжа.

В АО АТУ существует система дисциплинарных взысканий, связанных с нарушением Правил внутреннего трудового распорядка, Кодекса этических норм, должностных инструкций. Опираясь на принципы корпоративной культуры, институциональная политика обеспечивает иерархичность предусмотренных взысканий, имеющих форму замечания, выговора, строгого выговора, увольнения. Гибкость системы содействует сохранению адекватности нарушения и взыскания, имеющего, как правило, временный срок действия.

Повышению профессиональной мотивации способствует система индивидуального поощрения преподавателей, связанная с премированием, оказанием материальной помощи, объявлением благодарности и за особые заслуги практикуется выдвижение на награждение правительственными знаками отличия, Почетной грамотой МОН РК, «Парасат», «Алғыс хат», нагрудными знаками «Почетный работник образования РК», «Ветеран труда», медалями «Ы. Алтынсарин», «Т. Бегельдинова», и др.

Кадровое обеспечение колледжа и штатное расписание административно-управленческого персонала устанавливается на первое сентября календарного года, приказом ректора университета. Должности штатного расписания соответствуют типу и виду колледжа, квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и вспомогательного персонала.

Должностные инструкции, разработанные и утвержденные в соответствии со штатным расписанием колледжа.

Кадровый потенциал преподавательского состава ОП соответствует квалификационным требованиям лицензирования образовательной деятельности и гарантирует, что преподаватели обладают профессиональными знаниями и владеют современными методиками преподавания, необходимыми умениями и опытом для эффективной передачи знаний обучающимся в ходе учебного процесса.

Колледж имеет стабильный высококвалифицированный преподавательский состав и реализует кадровую политику, направленную на системное повышение квалификационного потенциала сотрудников. Доля преподавателей высшей и первой категории по квалификационным требованиям не менее 30%. Показатель ПС ОП высшей и первой категории из числа штатных преподавателей в 2015-2016 учебном году-27%, в 2016-2017 учебном году – 35%, в 2017-2018 учебном году-37%.

В 2017-2018 учебном году в подготовке обучающихся задействованы 68 преподавателей, из них 63 (93%) штатных преподавателей и 5 (7%) совместителей,

категорийность составила-67%. За счет преподавателей высшей и первой категории квалификации по сравнению с 2015-2016 учебным годом категорийность была повышена на 10%. Преподаватели систематически проходят курсы повышения квалификации.

Количество штатных преподавателей ОП и сотрудников колледжа составляет не менее 70%, что соответствует квалификационным требованиям. Штатным преподавателем колледжа является сотрудник, занимающий оплачиваемую штатную должность и выполняющий на основании трудового договора полную учебную нагрузку по всем видам учебной, учебно-методической работы.

Доля штатных преподавателей ОП обеспечивает организационную устойчивость образовательной деятельности колледжа. Наряду с преподавателями, работающими в колледже на постоянной основе, в ПС входят совместители, имеющие 0,25 ставки. Данная категория преподавателей привлечены в учебный процесс связи с запросами работодателей по отдельным образовательным программам:

1305000- Информационные системы (по областям применения)- МаксUTOва Ш.- преподаватель первой категории, Оспанова Г. – преподаватель второй категории;

1218000- Оборудование предприятий пищевой промышленности - Менлибаева К.- преподаватель второй категории;

1211000- Швейное производство и моделирование одежды -Дошибекова А.- преподаватель второй категории, Сахова А.- преподаватель второй категории;

С 2016-2017 учебного года по Заявкам работодателей в Управление образования г.Алматы для колледжа были выделены Государственные образовательные гранты на подготовку специалистов повышенного уровня квалификации в количестве 25 мест по ОП 1211000- Швейное производство и моделирование одежды. С учетом обеспечения эффективного соотношения преподавателя и обучающихся дополнительно был принят мастер производственного обучения в штатное расписание - Саламат М.А.

Портфолио каждого преподавателя размещено в электронном каталоге Самообслуживания колледжа, на сайте колледжа www.tec-atu.kz их анкеты доступны для обучающихся и других заинтересованных лиц.

Повышение квалификации преподавательского состава осуществляется согласно годовому плану работы колледжа и индивидуальным планам работы преподавателей. Педагогическая деятельность преподавателя колледжа включает следующие виды работ:

- образовательная (планирование и выполнение педагогической нагрузки);
- учебно-методическая (разработка УМКД, методические разработки);
- научно-исследовательская (печатные издания, магистерские диссертации);
- воспитательная (работа куратора);
- организационная (повышение квалификации, зав. кабинетом);
- про ориентационная.

Среднегодовая педагогическая (учебная) нагрузка ПС устанавливается колледжем самостоятельно, исходя из общего объема учебной работы и установленного штата ПС, в пределах годовой нормы рабочего времени и утверждается директором колледжа на основании решения Педагогического совета. Согласно приказу дифференциация по нагрузке проводится исходя из занимаемых преподавателями должностей ПС. Педагогическая нагрузка распределяется в соответствии с профилем образования и квалификацией ПС.

Оценка профессиональной компетентности преподавателей проводится путем прохождения штатными преподавателями периодической аттестации 1 раз в пять лет, согласно Приказа и. о. Министра образования МОН РК «Правилам аттестации педагогических работников, утвержденным МОН РК № 83 от 27.01. 2016 г.» .

Проверка компетентности персонала осуществляется через установленные методы и формы проведения комплексной оценки деятельности ПС и сотрудников. Оценка деятельности персонала колледжа проводится ежегодно в определенные сроки, в соответствии с утвержденными индивидуальными планами.

В колледже проводится постоянный мониторинг обеспеченности образовательных программ учебно-методическим комплексом дисциплины (УМКД), учебно-методическими материалами, методическими разработками преподавателей. Акт о готовности УМКД для ОП на новый учебный год.

Мониторинг качества образовательной деятельности позволяет своевременно выявлять и устранять выявленные несоответствия в формировании учебно-методических комплексов дисциплин, качестве преподавания и проведения методической работы.

На основании мониторинга в рамках итоговых отчетов формируются предложения и рекомендации по программе повышения квалификации всего коллектива и отдельных сотрудников, вносятся проекты по модернизации и автоматизации образовательного процесса, используемые в дальнейшем при формировании стратегических планов и задач

В колледже повышение квалификации осуществляется в разных формах деятельности без отрыва от трудовой деятельности (в том числе по дистанционной форме обучения), по индивидуальным образовательным программам, с отрывом от выполнения должностных обязанностей по месту работы:

В колледже ведется интенсивная работа, и осуществляются целенаправленные действия по развитию молодых педагогов и формированию кадрового резерва.

С целью создания условий для успешной адаптации и учебно-методического сопровождения деятельности молодых педагогов, повышения их профессионального мастерства, раскрытия индивидуальных педагогических способностей, формирования потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании молодых педагогов в колледже функционирует «Школа молодого преподавателя», работа ШМП ежегодно на обсуждается и анализируется на Методическом совете колледжа.

В начале учебного года разрабатывается годовой план ШМП, в котором четко определены цели и задачи. Для оказания методической вновь принятым преподавателям оказывают методическую помощь более опытные преподаватели по соответствию базового образования и квалификации в соответствии утвержденного положения «Школа молодого преподавателя ТЭК», за отчетный период участие приняли 12 преподавателей ОП. Повышение квалификации включает следующие организационные формы:

- краткосрочное обучение (менее 72 часов) – курсы, тематические, проблемные семинары, семинары-тренинги;
- среднесрочное обучение (от 72 до 100 часов);
- длительное обучение (свыше 100 часов).

В учебном процессе преподаватели используют инновационные технологии обучения, в том числе на основе информационно-коммуникативных технологий (далее-ИКТ) . Основные направления применения современных средств визуализации и ИКТ - это демонстрация слайдовых, мультимедийных аудио-видео материалов на теоретических и практических занятиях.

Традиционной формой совершенствования методики преподавания и обмена опытом, определения и анализа качества проводимых занятий являются взаимопосещения занятий ПС и проведение открытых занятий, контрольные посещения занятий руководством колледжа, согласно графику внутриколледжного контроля. Для этого заместитель директора по УР составляет график внутриколледжного контроля на учебный год.

По итогам взаимопосещений составляются следующие документы:

- анализ взаимопосещения занятия;
- протокол о качестве проведения открытого занятия.

Взаимопосещения занятий проводятся также для обмена опытом между преподавателями и оказания взаимной помощи в планировании, организации и методике проведения занятий. Введение в образовательный процесс показательных занятий направлено на профессиональное самосовершенствование.

Также практикуются открытые занятия по качеству преподавания и методике, они являются обязательными.

Анализ открытых уроков и результаты взаимопосещения показывают, что учебный процесс в колледже соответствует дидактическим требованиям и осуществляется на основе инновационных технологий обучения, информатизации и компьютеризации всего процесса обучения, применения новых концепций в сфере образования и науки, совершенствования традиционных методов преподавания, создания и постоянного пополнения фонда электронных обучающих средств. Стратегического плана колледжа на 2017-2021гг.

Проведение открытых показательных занятий имеет цель повышения качества образовательного процесса, изучение и обобщение опыта преподавания, оценка уровня педагогического мастерства ПС, эффективности применяемых технологий, методов, а также оказание помощи молодым преподавателям.

Результаты взаимопосещений занятий обсуждаются на заседаниях ПЦМК, итоги обсуждения фиксируются в протоколах заседаний Методического совета для принятия решения. Материалы внутриколледжного контроля хранятся у председателя ПЦМК.

Преподаватели разрабатывают информационные материалы, презентации, графические, демонстрационные и раздаточные материалы, которые обучающиеся могут получить в электронном виде для самостоятельной работы.

Преподаватели колледжа принимают участие в учебно-воспитательном процессе, проводят открытые занятия, принимают участие в семинарах, коучингах, конференциях, общественной и спортивной жизни колледжа.

В 2017-2018 учебном году преподаватели ОП приняли участие в профессиональных организациях при разработке:

- базы тестовых заданий для КТ по профильным предметам для поступающих в ВУЗ на базе ТИПО- Ажигожаева Т.К., Самиева С.К., Кажыбаева Д.З, Смагулова К.А.;

Совместно с АО «Республиканский научно-методический центр» тестовых вопросов для ОУППК- Сарсенова К.Б, Курмашева Ж.М..

В последние годы для преподавателей ОП уделяется особое внимание по развитию коммуникаций (электронная корпоративная почта, сайт колледжа, перевод документооборота в электронный формат), а также прозрачности, доступности и предсказуемости действий руководителей, коллегиальности принятия управленческих решений, демократичности и этике в разрешении трудовых конфликтов.

Мониторинг качества образовательной деятельности осуществляется в рамках внутриколледжного контроля, утвержденного решением Педагогического совета от 29.08.17г. и анкетирования обучающихся. Обучающийся является активным участником учебной деятельности и имеет право участвовать в оценке образовательной деятельности преподавателя. Результаты анкетирования образовательной деятельности преподавателя оценки анализируются и обсуждаются на заседаниях ПЦМК колледжа и выносятся на рассмотрение Педагогического совета.

В целях повышения профессионального уровня, мотивации педагогических работников и стимулирования сотрудников действует система индивидуального поощрения преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности.

В колледже для ПС и сотрудников создаются благоприятные условия для работы, что выражается в соответствующем оборудовании рабочих мест в кабинетах с соблюдением санитарных норм и требований, современном техническом оснащении учебного и рабочего процесса. Функционирует здравпункт для оказания первой медицинской помощи. В столовых поддерживается благоприятная ценовая политика.

В целях социальной защиты сотрудников колледжа предусмотрена система скидок сотрудникам колледжа и их детям за обучение, регламентированная «Положением о предоставлении льгот по оплате за образовательные услуги». За отчетный период по системе скидок следующим преподавателям ОП были предоставлены льготы их детям по образовательным услугам Абдиманова С.А., Байганаевой Д., Курмашева Ж.М., Оразова Д.О.

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» эксперты ВЭК отмечают, что кадровый состав соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- колледж предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ИПР – «очень хорошо» -60,4% и «хорошо» -39,6%;
- оцените вовлеченность ИПР в процесс принятия управленческих и стратегических решений- «очень хорошо» -49,1% и «хорошо» -50,9%;
- оцените доступность руководства преподавателям- «очень хорошо» -88,7% и «хорошо» -11,3%;
- как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы- «очень хорошо» -96,2% и «хорошо» -3,8%.

Сильными сторонами являются:

- Продемонстрировано соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ.
- Продемонстрировано доказательство выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки.
- Показан мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива.
- Продемонстрировано участие педагогического коллектива в жизни общества.

Комиссия рекомендует:

- продолжить работу над совершенствованием механизма стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;
- формализовать систему мониторинга и оценки эффективности внедрения современных информационных технологий и инновационных методов преподавания и обучения;

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4–сильных позиций 5 удовлетворительных позиций, 1- требуют улучшения

6.4 Стандарт «Обучающиеся»

Подготовка специалистов по специальностям 1211000-Швейное производство и моделирование одежды, 1305000- Информационные системы, 1218000-Оборудование предприятий пищевой промышленности ведется на базе основного среднего и общего среднего образования, по очной форме обучения, на основе Государственного образовательного заказа и платной основе.

В колледже существует политика формирования контингента студентов, на основе «Типовых правил приема в организации образования».

Ежегодно утверждается план приема и план мероприятий по организации профориентационной работы на предстоящий учебный год.

Информирование абитуриентов о требованиях образовательных программ и специфике их реализации проводится в ходе консультирования в приемных комиссиях, в процессе профориентационной работы в школах в течение учебного года и через сайт колледжа www.tec-atu.kz. в разделе Абитуриенту. В колледже оформлены стенды для абитуриентов, изготовлены информационные буклеты, так же всю необходимую информацию можно найти на сайте колледжа в разделе «Абитуриент».

В колледже создана приемная комиссия, деятельность которой регламентируется Положением о работе приемной комиссии.

Академическая политика подготовки специалистов среднего звена по аккредитуемым специальностям направлена на обеспечение качества учебного процесса и учет интересов студентов, являющихся главными участниками реализации образовательных программ. Она включает в себя: порядок регистрации посещения обучающимися учебных занятий; проведение текущего, промежуточного и итогового контролей с целью оценки знаний студентов; организацию прохождения обучающимися

всех видов практик; назначения стипендий обучающимся; правила перевода, восстановления, отчисления обучающихся; итоговой аттестации и др. Прием (перевод) обучающихся из других организаций ТиПО осуществляется в соответствии с «Правилами перевода и восстановления обучающихся по типам организации образования», утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан МОН РК от 20 января 2015 года № 19.

В колледж принимаются как граждане Республики Казахстан, так и иностранные граждане, и лица без гражданства. Визовая поддержка документов сопровождается Управлением по международным отношениям и академической мобильности АО «АТУ».

Политика колледжа по формированию контингента обучающихся ОП направлена на создание благоприятных условий обучения, пребывания, проживания, проведения досуга, ведения здорового образа жизни и социальную поддержку, то есть на всестороннюю поддержку обучающихся на весь период его обучения, на достижение ими своих целей.

В рамках реализации Послания Главы государства Н.А. Назарбаева народу Казахстана о предоставлении бесплатного обучения гарантированным государством в 2017-2018 учебном году выделено 25 мест для подготовки специалистов повышенного уровня квалификации по Государственному образовательному гранту (Программа продуктивной занятости и массового предпринимательства): 1211000 – Швейное производство и моделирование одежды (квалификация 121101 2-швея);

Студентам, нуждающимся в жилье, предоставляется общежитие. Особое внимание уделяется студентам из числа сирот, ОБПР. Действует система оказания социальной поддержки на период обучения детям - сиротам и детям оставшимся, без попечения родителей и находящимся под опекой. Руководство университета предоставляют скидки за обучение до 100% (АТУ-ППД-5.5.1-2012-07 «Положение о предоставлении льгот по оплате за образовательные услуги»).

Обучающимся ОП(активисты, дети из малообеспеченных семей, сиротам) ежемесячно студенческий профсоюзный комитет АТУ оказывает материальную помощь, в виде начисления ежемесячной стипендий, оплаты льготного студенческого проездного билета «ОЦАЙ»:

Обучающиеся ОП активно вовлечены в общественную жизнь как колледжа, так и университета.

В колледже функционируют творческие кружки, где участвуют обучающиеся ОП.

В колледже для досуга обучающихся ОП функционируют спортивные секции.

Обучающиеся ОП принимают участие в республиканских и городских мероприятиях и показывают хорошие результаты. Высокие результаты на конкурсах, участие в общественной жизни колледжа и все другие достижения подтверждаются копиями дипломов, грамот и приказов: Универсиаде по регби (гр. Производство пива, безалкогольных и спиртных напитков-(9)-16-2); Әкімхан Ә. в конкурсе песен «Ақмаңдайлым» занял 3 место (Производство пива, безалкогольных и спиртных напитков(9) -15-2) Ниязходжаева Н. заняла 3 место в конкурсе «Тіл парасат» (Производство пива, безалкогольных и спиртных напитков-17-2).

Итоговая аттестация обучающихся в колледже проводится в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса и РУП в форме, определенной ГОСО и ТУП. График итоговой аттестации выпускных групп утверждается директором колледжа за месяц до ее начала.

Мониторинг трудоустройства и карьерного роста выпускников отслеживается для поддержания обратной связи выпускников с колледжем и подготовки отчетности для курирующих органов. Выпускников, достигших высоких результатов в профессиональной сфере, колледж привлекает к партнерству в части разработки образовательных программ, руководству практикой, рецензированию дипломных работ и содействию в

трудоустройстве новых выпускников: выпускник 2015 года по «Производство пива, безалкогольных и спиртных напитков» – оператор бродильного цеха ТОО «CARLSBERG Kazakhstan»; Аубакиров Д, Исабеков Е.- выпускники 2018 года по ОП «Производство пива, безалкогольных и спиртных напитков» – операторы цеха розлива ТОО «CARLSBERG Kazakhstan»; Еренталов А.

Планирование мест практики и заключение договоров происходит, исходя из специальностей, специфики предприятия и вида практики (например, учебная, технологическая или производственная практика). Для этого заключается договор с предприятием. В Договоре указано количество обучающихся, прикрепленных к тому или иному предприятию (в основном, обучающиеся одной группы проходят практику на разных предприятиях) с указанием фамилии и имени обучающегося. Приказ об учебной, технологической, производственной практике составляет заместитель руководителя по производственной практике за подписью руководителя колледжа.

В рамках договора на проведение профессиональной практики заместителем по ПР издаётся приказ о распределении обучающихся на практику. До начала практики в колледже проводятся установочные конференции, вводный инструктаж по технике безопасности на предприятии, с отметкой в журнале по технике безопасности, хранящийся у заместителя руководителя по ПП.

При прохождении практики обучающимися выполняются требования по профессиональной компетенции, основным умениям и навыкам по видам практики, согласно ТУПам.

Осуществлением мониторинга прохождения производственного обучения и профессиональной практики, отслеживанием качества её организации занимается непосредственно руководитель практики и заместитель директора по производственной практике. Руководитель практики посещает обучающихся на закрепленном за ним предприятиях.

В ходе профессиональных практик с руководителями предприятий, являющихся базами практик, обговариваются возможности дальнейшего трудоустройства студентов, хорошо зарекомендовавших себя в ходе практики.

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. В рамках колледжа вопросами трудоустройства выпускников занимается заведующий отделением. Также вопросы контроля за трудоустройством возложены кураторам групп, которые периодически предоставляют сведения о месте работы и занятости выпускников. Заведующий отделением подает сведения о трудоустройстве и занятости выпускников колледжа в Управление образования области.

К числу социальных услуг, предоставляемых колледжем для всех категорий студентов, относятся:

- бесплатные медицинские услуги в медпункте колледжа;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и читальным залом;
- бесплатные занятия в кружках и клубах колледжа;
- бесплатное посещение спортивных секций.

Анализируя материалы стандарта «Обучающиеся» можно отметить что, результатом качественной реализации ОП и профессиональной подготовки квалифицированного специалиста является трудоустройство. В настоящее время необходимо внедрять современные формы профориентационной работы, используя информационно-коммуникационные технологии.

Анкетирование обучающихся проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало:

- поддержкой учебными материалами в процессе обучения -полностью удовлетворен-89,1%, частично-9,9%, частично неудовлетворен -1%
- доступностью консультирования по личным проблемам - полностью удовлетворен-97%, частично-2%, частично неудовлетворен -1%
- уровнем доступности библиотечных ресурсов- полностью удовлетворен-91,1%, частично-

8.9%;

-качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах полностью удовлетворен-87,1%, частично-11,9%, затруднения в ответе - 1%

Сильными сторонами являются:

-Продемонстрирована возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения.

-Активно стимулирует обучающихся к самообразованию вне основной программы.

-Обучающиеся имеют возможность открыто выразить свое мнение и участвовать во всех мероприятиях по совершенствованию реализации ОП в колледже.

Комиссия рекомендует:

- систематизировать работу студенческого самоуправления в отношении представительства в органах управления организацией и образовательными программами, обеспечения преемственности и развития социально-активной воспитывающей среды колледжа;

- активизировать внедрение программы поддержки одаренных обучающихся;

- активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности).

Эксперты ВЭК отмечают, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3–сильные позиций, 7 удовлетворительных позиций , 1-требуют улучшения

6.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

Важным фактором обеспечения качественного образования является постоянное улучшение материально-технической базы и информационных ресурсов.

Колледж располагает необходимыми ресурсами для реализации аккредитуемых образовательных программ по специальностям.

Для организации учебного процесса колледжа предоставлены следующие объекты:

1. Главный учебный корпус АТУ площадью 16239,9 м² , из них 1943,9 кв.м. предоставлены для учебного процесса колледжа;

2. Учебный корпус №2 площадью 6315,9 м², из них 356,63 кв.м предоставлены для учебного процесса колледжа;

3. Учебный корпус ТЭК площадью 2609,9 м²;

4. Учебный корпус площадью 14071,3 м².;

5. Студенческое общежитие площадью 6499,2 м²

6. Общая площадь спортивных сооружений АТУ составляет 3027,7 м²:

• Спортивный зал – 1168,7 м² (корпус № 1)

• Спортивный зал – 1059 м² (корпус № 2)

• Спортивная игровая площадка с искусственным покрытием – 800 м² (корпус № 3)

Функционирует медпункт общей площадью 114,60 м².

В учебном корпусе колледжа площадью 2609,9 м²находятся административно-управленческий аппарат, учебно-лабораторная база, 38 аудиторий, 4 компьютерных класса, 2 специализированные лаборатории, 2 швейные мастерские, учебный ресторан и лингафонный класс.

Учебно-материальная база колледжа поддерживается на достаточно высоком уровне, соответствует санитарно–гигиеническим нормам, требованиям противопожарной безопасности и квалификационным требованиям лицензионной деятельности по образовательным программам ТиПО. Общая учебно-лабораторная площадь 4850,13 кв.м, при 2-х сменном обучении в расчете на одного студента приведенного контингента составляет 5 кв.м, что соответствует санитарно- эпидемиологическим нормам и правилам Приказ Министра здравоохранения РК от 16.08.2017 года за № 611.

В колледже функционируют 6 компьютерных классов (112 ПК), оснащенных современными компьютерами, подключенными к Интернету. Компьютерная техника-программиста используется как для технического обеспечения процесса обучения по специальным дисциплинам информационных специальностей, так и для полноценного использования информационно-коммуникационных технологий в образовательных целях. Число посадочных мест в них, соответствуют потребностям учебного процесса и образовательной деятельности ПС и обучающихся колледжа. Ежегодно руководством пополняется база ИКТ. Приобретены и установлены антивирусная программа «ESET END POINT Anti-Virus», 1С «Предприятие» -8 версия, программы Photoshop CC, Corel DRAW Graphics Suite 2017 для графического монтажа и верстки информации. Ежегодно проводится обновление устаревшей компьютерной техники.

Материальные ресурсы специализированных кабинетов представлены компьютерной техникой, лингафонным оборудованием, интерактивными досками, мультимедийными проекторами, копировально-множительной техникой, программными продуктами, учебно-лабораторным и производственным оборудованием, спортивным инвентарем, учебной мебелью.

Для обеспечения сохранности имущества и поддержания дисциплинарного порядка установлена централизованная система видеонаблюдения: учебно-административный корпус - 90 камер (46 вн.,13 нар.), 7 камер – общежитие №1 (3 вн.,4 нар.), 21 камер – Технологического-экономического колледжа (18 вн.,3 нар.), 16 камер – корпус №3 (10 вн., 6 нар.)

Средствами телефонной связи оснащены: учебно-административный корпус, общежитие №1, колледж (4 городских и 12 внутренних абонентских номеров), корпус №3.

Функционирует система IP видео мониторинга учебного процесса состоящая из 12 видеокамер высокого разрешения, что позволило качество управления учебным процессом колледжа, вести необходимый видео архив. Также система IP видео мониторинга позволяет обеспечивать более высокую безопасность обучающихся и сотрудников колледжа.

Оснащение учебных кабинетов и лабораторий соответствуют современным требованиям для обеспечения качественного проведения теоретических и практических занятий, соблюдения санитарно-гигиенических норм и сохранности инвентаря. Ежегодно, директором колледжа издается приказ «О закреплении учебных кабинетов» и на основании ППРК №1193 от 31.12.2015г. назначается доплата в размере 25 % от БДО.

Для организации учебного процесса ОП 1305000 - Информационные системы, 1218000- Оборудование предприятий пищевой промышленности, 1211000 -Швейное производство и моделирование одежды предоставлены:

- учебные кабинеты: НВП, Математика, Компьютерный класс, Основы права, Химия, Лингафонный кабинет, Экономическая и социальная география, Микробиология, Русский язык и литература, История Казахстана, Культурология, Иностранный язык, Физика, Черчение, Казахский язык и литература, Техническая механика, Технология швейных изделий, Электротехник, Устройство и эксплуатация технологических машин, Охрана труда.

- специализированные лаборатории: Автоматизированная информационная система, Информационные ресурсы и вычислительные сети, Швейное производство и моделирование одежды, Химия, Информационная система.

Во всех кабинетах имеются: паспорта кабинета, уголки Государственных символов РК, журналы по технике безопасности и план работы кабинета.

В учебном корпусе №1 университета функционирует студенческая столовая на 500 мест с горячим питанием, с общей площадью на 489,5кв.м. Меню столовой разнообразно и доступно по ценам для обучающихся ОП. В рамках реализации программы «Продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 гг.» предусмотрено горячее питание на бесплатной основе по специальности «Швейное производство и моделирование одежды» для 25 обучающихся.

В последние годы материально-техническая и социальная база колледжа модернизирована за счет обновления компьютерного парка, лабораторного оборудования, учебной и офисной мебели, спортивного инвентаря, приобретения мультимедийного и типографского оборудования, проведения оптоволоконных сетей, увеличения пунктов питания и медицинского обслуживания, реставрации фасадов зданий, текущего и капитального ремонта учебных корпусов и общежитий. В целом на развитие и поддержание инфраструктуры колледжа за последние три года выделено 79 млн.598тыс. тенге.

Развитие материальных и информационных ресурсов планируется в соответствии с требованиями по нормам оснащения кабинетов и лабораторий, на основании письменной заявки ПЦМК с учетом потребностей по каждой дисциплине на имя директора колледжа. После комиссионного обсуждения о необходимости приобретения материальных и информационных ресурсов, формируется заявка на имя ректора по системе электронного документооборота, согласовано со СП университета.

В лабораториях по специальностям ежемесячно проводятся осмотр на исправность учебного оборудования и приборов. При выявлении неисправности оборудования создается комиссия, которая по результатам составляет Акт экспертизы технического состояния, либо акт списания.

В рамках стратегии информатизации учебного процесса заключен договор с АО «Казахтелеком» для колледжа предоставляется Интернет услуга ID Net (скорость 15 мбит/сек). Сеть организована по топологии типа «Звезда», локальная сеть обслуживается через коммутатор. Все компьютерные классы подключены к Интернету, что позволяет преподавателям и обучающимся свободное время работать на ПК.

Ежегодно управление информационных технологий (УИТ) собирает и анализирует предложения сотрудников колледжа в потребности компьютерной техник-программист, доступа интернет, файлового хранения данных. Техник - программист анализирует по срочности приобретения перечень требуемого оборудования и отправляет в ректорат вуза, после рассмотрения заявки происходит приобретение требуемого оборудования. Затем данное оборудование по созданному плану из заявок поступает в колледж для проведения учебного процесса.

Оценка соответствия фактической производительной мощности цифровой техники и процедура выявления потребности происходят согласно процедуре заявок заправки и ремонта оргтехник - программиста, каждое полугодие происходит учет расхода заправочного порошка - тонера, выработка, износ картриджей и запчастей согласно графика объема работы. Данный анализ позволяет оценить соответствие фактической производительной мощности и сформировать финансовые расходы на оргтехнику на будущий год. Бумажный расход для ПС учитывается каждой ПЦМК самостоятельно.

В колледже функционирует читальный зал, который входит в структуру Научной библиотеки (НБ) университета. Для обучающихся колледжа предоставлен полный доступ к библиотечным ресурсам университета: 3 абонемента, 8 читальных залов, в том числе 5 отраслевых читальных залов, 1 зал новых поступлений, 2 центра электронных ресурсов. Количество посадочных мест в читальных залах составляет 580.

В 2017 году в библиотеку дополнительно выделено 2 книжного сканера, 10 системных блоков, 5 мониторов, 3- принтера и 1 планшетный сканер, 10 ручных сканеров. Компьютерный парк научной библиотеки включает 90 компьютеров подключенных к сети Интернет. На сегодня библиотека обеспечена следующими техническими средствами и компьютерным оборудованием: 40 мониторов и 40 системных блоков, 50 моноблоков, 6 принтеров, МФУ – 5, книжного сканера - 4, планшетных сканера формата А4 - 8, 20 ручных сканеров для считывания штрих-кода. И это техническое оснащение рационально используется библиотекой: проводятся обучающиеся занятия (семинары, презентации, тренинги, мастер- классы) по поиску БД научной библиотеки, также отечественных и зарубежных баз данных.

Создана локальная сеть, обеспечивающая доступ ПС и обучающихся колледжа к библиотечному электронному каталогу www.library.atu.kz.

Колледж представлен в мировом информационном пространстве официальным интернет-сайтом www.atu.kz , www.tec-atu.kz .

Члены ВЭК, проанализировав информацию на электронном ресурсе колледжа, пришли к выводу о рекомендации колледжу ускорить работу по переводу сайта колледжа и полного объема цифрового контента на государственный язык.

Библиотека колледжа ежегодно производит подписку на периодические издания: региональных газет- 10 наименований, журналы по профилю колледжа – 23 наименований. Общее количество читателей в 2016-2017 учебном году - 840, на 2017-2018 учебный год составляет 1016 (увеличение на 18%). Показан общий фонд укомплектования книжного фонда, который составляет-100% на приведенный контингент 452 по состоянию на 01.09.2017 г., из них общеобразовательных дисциплин – 30%, базовых дисциплин – 20%, профилирующих дисциплин – 50%.

Книжный фонд колледжа формируется с учетом содержания учебных программ, отражающих последние достижения образования. В связи с этим значительная часть денежных средств, выделяемых на развитие библиотеки, направляется на приобретение современной учебной и учебно-методической литературы.

Для более полного обеспечения учебного процесса комплектуются на электронных носителях разработки преподавателей и сотрудников колледжа: УМКД, статьи, книги, учебные пособия, размещенных на жестких дисках в кабинете самообслуживания колледжа.

Высокий уровень эффективности учебно-методической работы ПС колледжа подчеркивает значительное количество учебников и учебных пособий, имеющих рекомендации Министерства образования, учебно-методических объединений, советов, а также имеющих код ISBN.

УМКД составлен по утвержденной структуре согласно «Положение об образовательной деятельности ТЭК». В каждом поурочном плане УМКД преподаватель указывает применение ИКТ с использованием технических средств обучения (ТСО).

Целенаправленное использование оборудования и ТСО в учебном процессе обеспечивает последовательность и преемственность в изучении дисциплин с дальнейшим закреплением профессиональных навыков в проведении производственной и профессиональной практик.

Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) применяются преподавателями, что позволяет разнообразить образовательный процесс и повысить качество обучения, сформировать базовые, профессиональные и специальные компетенции будущих специалистов среднего звена, позволяет обучающимся после окончания колледжа быстрее изучить новую технику и технологию, адаптироваться на производстве и в трудовых коллективах. Кроме того, ИКТ используется для организации самостоятельной работы обучающихся, для коррекции и учета знаний.

Мультимедийные программные средства позволяют преподавателю сочетать текстовую, графическую, анимационную, видео- и звуковую информацию. Экономия времени, необходимого для изучения конкретного материала, в среднем составляет 30%, а приобретенные знания сохраняются в памяти значительно дольше. Педагогические возможности интерактивной доски, как средства обучения превосходят возможности традиционных средств реализации учебного процесса.

За последние три года наблюдается устойчивая тенденция по использованию ИКТ в учебном процессе преподавателями колледжа.

Уровень обеспеченности учебного процесса ТСО с применением информационно – коммуникационных технологии позволяет разнообразить образовательный процесс и повысить качество обучения в соответствии с п.3.7.2 Стратегического плана колледжа.

Информационные технологии внедряются в учебный процесс при освоении ОП по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для приобретения навыков современного пользователя ПК и освоения современных программ обучения и технологии (Compass 3D, AutoCAD), которые используют в период обучения и выполнения курсовых и дипломных работ.

Преподаватели ОП 1305000 - Информационные системы, применяют ИКТ на занятиях с обучающимися при выполнении заданий для самостоятельной работы, в ходе подготовки к лабораторным и практическим занятиям. По ОП 1218000- Оборудование предприятий пищевой промышленности, 1211000 -Швейное производство и моделирование одежды преподаватели систематически применяют ИКТ (электронный поиск, применение современного лабораторного оборудования, обработка результатов измерений, представление полученных результатов) в рамках таких дисциплин как «Основы расчета и конструирования машин и оборудования предприятий пищевой промышленности», «Механизация подъемно- транспортных и разгрузочных устройств», «Материалы для швейных изделий», «Технология для швейного производства» и др. Для внедрения в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий в колледже регулярно проводятся семинары.

Мониторинг использования и разработки преподавателей инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ проводится на заседаниях ПЦМК и педагогических чтениях в рамках Школы молодого педагога. На педагогических чтениях преподавателями ОП были зачитаны доклады: «Эффективность применения инновационных технологий в образовательном процессе» - Байсова А., «Повышение творческих навыков обучающихся»- Сламахын А. На темы: «Инновационные технологии в обучении специальных дисциплин», «Применение инновационных методов в обучении», «Особенности проведения урока с использованием инновационных методов», а также обсуждались и рассматривались результаты эффективности применения в обучении.

В сентябре 2017 года на заседании цикла ПЦМК был рассмотрен вопрос «Эффективность использования инновационных технологий при подготовке УМКД» (Протокол №2); в январе 2018 года на заседании цикла ПЦМК был рассмотрен вопрос «Систематизированное применение ИКТ в учебно - воспитательном процессе» (Протокол №6); Протоколом №8 в марте 2018 года на заседании цикла ПЦМК поднимался вопрос о «Преимуществах применения ИКТ в образовательной деятельности».

В 2017 году учебные кабинеты и лаборатории были дополнительно оснащены современными оборудованием и приборами.

Для обеспечения рабочего процесса преподавателей электронные ресурсы образовательных фондов доступны в кабинете Самообслуживания колледжа.

Для улучшения ресурсной базы, практикуется проведение ежегодных социологических опросов обучающихся на предмет их удовлетворенности уровнем материально-технической и информационной обеспеченности учебного процесса. Результаты анкетирования свидетельствуют о широкой вовлеченности компьютерного, лингафонного, мультимедийного, лабораторного оборудования в реализацию ОП и высокой удовлетворенности обучающихся интенсивностью и уровнем использования технических средств обучения.

В целях достижения эффективной эксплуатации ресурсов и использование ИКТ в деятельности образовательного процесса осуществляются следующие мероприятия:

- организация семинаров по использованию современных информационных технологий;
- проведение учебных и производственных практик обучающихся в специализированных лабораториях;
- использование высокоскоростного Интернета, электронных залов, компьютерных классов в учебном процессе.

В колледже имеется персонафицированный интерактивный ресурс «Түлектер

тактасы» по трудоустройству выпускников колледжа. Регулярно обновляется информация от работодателей о наличии вакансии для выпускников колледжа.

Эффективность использования информационных ресурсов для организации учебного процесса и внедрение мультимедийных технологий оказывают активное влияние на формирование информационной культуры преподавателей и обучающихся. За последние годы открыто 22 мультимедийных аудиторий, предназначенных для проведения учебных занятий с использованием электронных ресурсов, что дает широкие возможности изменить методические подходы к обучению обучающихся и значительно расширить их возможности в использовании современных информационных ресурсов, как один из основных критериев подготовки высококвалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда.

Распределение финансовых средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов на текущий год. Смета расходов учитывает основные направления развития колледжа, предусмотренных в стратегии развития колледжа и в индивидуальном плане финансирования.

Для иногородних обучающихся предоставляются места в общежитии №1, можно отметить, что с каждым годом количество мест, выделяемых для проживания обучающихся, показывает динамику увеличения.

Анкетирование преподавателей и студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

-как вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей - «хорошо» 28,3%, «очень хорошо» 71,7%;

-доступность компьютерных классов и интернет ресурсов- «полностью удовлетворяет» -91,1%, частично удовлетворяет -7,9%, частично не удовлетворяет -1%.

Таким образом, в колледже созданы условия для обучения, способствующая формированию профессиональных компетенций, учитывающая индивидуальные потребности и возможности обучающихся, создающая возможности для реализации полученных в процессе обучения профессиональных навыков.

Сильными сторонами являются:

-Продемонстрированы условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований.

-Проводится оценка динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП.

-Создана образовательная среда по поддержке обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой ОП.

-Продемонстрировано необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов.

- Соответствующий уровень применения ИКТ в учебном процессе колледжа по ОП «1305000- Информационные системы, квалификация 130502 - техник-программист»

-Библиотечный фонд учебной и художественной литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий разделен по языкам обучения и полностью удовлетворяет требованиям документации в данной области.

-Открытый доступ к образовательным Интернет-ресурсам.

Комиссия рекомендует:

– усилить работы по регулярному обновлению web-сайта колледжа, а также активизировать работу по реализации дистанционных образовательных технологий для индивидуализации образовательного процесса;

– продолжить работу по пополнению книжного фонда учебной и учебно-методической

литературой и пособиями, а также электронными учебниками на государственном языке;

ВЭЖ отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7–сильных позиций 8 удовлетворительных позиций.

6.6 Стандарт «Стандарты в разрезе специальностей»

Организацией образовательной деятельности в Технологического-экономического колледже в разрезе аккредитуемых образовательных программ осуществляется по средствам планирования учебного процесса и содержания образовательных программ, выбора способов их проведения. В колледже гарантируется доступ обучающимся к самым современным и актуальным данным в области экономики и общественной жизни. На Web – сайте колледжа, электронный адрес www.tec-atu.kz, размещена информация о специальностях 1211000- Швейное производство и моделирование одежды квалификация 1211083-модельер-конструктор, квалификация 1211012-швея 1305000- Информационные системы (по областям применения) квалификация 130502техник-программист;

1218000 – Оборудование предприятий пищевой промышленности квалификация

1218033 – техник по эксплуатации и ремонту оборудования;

Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей. Обучение ведется по очной форме на государственном и русском языке, а также по заочной форме на русском языках.

ОП содержат необходимые дисциплины, в том числе профилирующие. Учебная нагрузка распределена между теорией и практикой.

В содержании общетехнических и специальных дисциплин рассматриваются актуальные вопросы по усвоению системы естественных научных знаний, фундаментальных идей. В ОП включены дисциплины, определяемые организацией образования и факультативные дисциплины, с учетом мнений работодателей, которые дают практическую направленность в подготовке обучающихся по аккредитуемым ОП.

Структура ОП направлена на повышение качества подготовки специалистов. ОП содержит направления, соответствующие профессиональной деятельности выпускников среднего звена для пищевой и легкой промышленности, а также сферы услуг и бизнеса по выбранным ОП на основе фундаментальных теорий.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки образовательная программа включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальностям в целом и профилирующим дисциплинам в частности. К таким мероприятиям относятся экскурсии и изучение отдельных дисциплин по специализации на предприятиях, выездные занятия.

Колледж обеспечивает изучение профилирующих дисциплин для развития профессиональных компетенций обучающихся, которые углубленно изучают актуальные вопросы по направлениям, в частности, пищевой и легкой промышленности, а также сферы услуг и бизнеса, в результате осваивают современные технологии естественных и технических наук.

Используемые в процессе обучения различные технологии (выполнение самостоятельных работ, индивидуальных заданий и т.п.) способствуют формированию навыков принятия правильного решения в будущей деятельности.

Специализированную аккредитацию проходят ОП 1305000 – Информационные системы (по областям применения) (квалификация 130502 3 – техник-программист), 1218000 – Оборудование предприятий пищевой промышленности (квалификация 121803 3– техник по эксплуатации и ремонту оборудования), 1211000–Швейное производство и

моделирование одежды (квалификация 121108 3 – модельер-конструктор), 1211000– Швейное производство и моделирование одежды (квалификация 121101 2 – швея), ОП содержат необходимые дисциплины, в том числе профилирующие. Учебная нагрузка распределена между теорией и практикой.

В содержании общетехнических и специальных дисциплин рассматриваются актуальные вопросы по усвоению системы естественных научных знаний, фундаментальных идей. В ОП включены дисциплины, определяемые организацией образования и факультативные дисциплины, с учетом мнений работодателей, которые дают практическую направленность в подготовке обучающихся по аккредитуемым ОП. Структура ОП направлена на повышение качества подготовки специалистов. ОП содержит направления, соответствующие профессиональной деятельности выпускников среднего звена для пищевой и легкой промышленности, а также сферы услуг и бизнеса по выбранным ОП на основе фундаментальных теорий.

Аккредитуемые ОП отвечают требованиям:

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по ОП в целом и профилирующим дисциплинам в частности.

-по ОП 1211000 – Швейное производство и моделирование одежды экскурсии в Государственный ансамбль танца «Салтанат», Ателье «Зоя и Компания», Дом моды «Kioji», ТОО «Асем сервис»;

-по ОП 1218000 - Оборудование предприятий пищевой промышленности экскурсии на предприятия АО «Бахус», ТОО «Raimbek Agro», 20-я Центрально-Азиатская международная выставка «Пищевая промышленность»- World Food Kazakhstan, ВДНХ «Атакент», 8-я Международная Выставка «Машиностроение, оборудование, приборы и инструменты для металлообработки и автоматизации»;

-по ОП 1305000 – Информационные системы экскурсии в ТОО «Первая коллекторская компания», АО «Каз почта» и др.

Для проведения практики по ОП 1211000 – Швейное производство и моделирование одежды на базе колледжа имеются две швейные мастерские, которые оборудованы современными оборудованями: промышленная швейная машина JASK 9100 B, промышленный оверлок JASK, промышленный парогенератор с утюгом на 2л SILTER. SUPERMINI, дублирующий пресс проходного типа DISON DS-500C, промышленный прямоугольный гладильный стол с рукавом, подогревом и вакуумной аспирацией, распошивальная швейная машина Jack JK-8569ADI, Промышленная швейная машина TYPICAL GC6-18 M, промышленный оверлок PROTEX-TY757, промышленная петельная машина JACKJK-T 783D, промышленный парогенератор с утюгом на 2л SILTER.SUPERMINI, паровой утюг STEAM IRON MASHINE;

По ОП 1305000 – Информационные системы: АО «АТУ», ТОО «Первая коллекторская компания», АО «Каз почта», ПК КСК «Матай», ТОО «BassTechnology» и т.д.

К преимуществам преподавателя – практика относится возможность показать обучающимся все тонкости работы, передать свои профессиональные навыки, показать реальную картину их работы по ОП, специфику работы и подготовить их к реалиям будущей профессии.

Обучающиеся ОП 1305000 – Информационные системы, 1218000 - Оборудование предприятий пищевой промышленности, 1211000 – Швейное производство и моделирование одежды, получают необходимую профессиональную подготовку в соответствии с ОП. Колледж обеспечивает изучение профилирующих дисциплин, стремясь к интеграции обучения предмету с развитием профессиональных компетентностей обучающихся. Обучающиеся углубленно изучают актуальные вопросы по направлениям, в частности, пищевой и легкой промышленности, а также сферы услуг и

бизнеса, в процессе обучения осваивают современные технологии с учетом достижений естественных и технических наук.

Используемые в процессе обучения различные технологии (выполнение самостоятельных работ, индивидуальных заданий и т.п.) способствуют формированию навыков принятия правильного решения в будущей деятельности.

Специализированный профиль по стандарту - Информационные системы, 1218000 - Оборудование предприятий пищевой промышленности, 1211000 – Швейное производство и моделирование одежды, отвечают обязательным требованиям данного стандарта.

Сильными сторонами являются:

-Продемонстрированы дисциплины и мероприятия направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в.т.ч

- Экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, лаборатории)

- Мастерские для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации.

Комиссия рекомендует:

систематизировать проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4–сильных позиций 4 удовлетворительных позиций .

(V) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ (1 стр)

Стандарт «Управление образовательных программой»»

-наличие направленности на удовлетворение потребностей государства заинтересованных лиц и обучающихся;

-наличие обеспеченности адекватности плана развития ОП имеющимися ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;

-наличие публичного обсуждения Плана развития ОП с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект;

-наличие эффективности функционирования системы информирования и обратной связи ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц колледжа;

- наличие прозрачности системы управления образовательной программой;

- открытость и доступность ОП для обучающихся, педагогического коллектива, родителей

Стандарт «Специфика образовательной программы»

-продемонстрирован процесс регулярного обновления образовательных программ с учетом интересов работодателей;

-продемонстрировано в содержании учебных дисциплин наличие профессионального контекста;

- созданы условия со стороны руководства колледжа для эффективного освоения ОП и их прозрачности;

-в структуре ОП предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом;

- созданы условия для формирования у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях их личных особенностей;

- руководство создаёт условия для эффективного освоения ОП;

- функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам ОП;

Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

--Продемонстрировано соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ.

-Продемонстрировано доказательство выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки.

-Показан мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива.

-Продемонстрировано участие педагогического коллектива в жизни общества

Стандарт «Обучающиеся»

-Продемонстрирована возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения.

-Активно стимулирует обучающихся к самообразованию вне основной программы.

-Продемонстрированы возможности обучающимся для обмена и выражения мнений.

Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

-Продемонстрированы условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований.

-Проводится оценка динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП.

-Создана образовательная среда по поддержке обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой ОП.

-Продемонстрировано необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов.

-Библиотечный фонд учебной и художественной литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий по языкам обучения.

-Открытый доступ к образовательным Интернет-ресурсам.

«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

-Продемонстрированы дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в.т.ч:

- экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, лаборатории)

- использование учебно- производственных мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации.

(VI) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

- продолжить работу по улучшению качества процедур (правил) в действующей системе менеджмента качества в соответствии со стратегическим планом развития колледжа;
 - усовершенствовать механизм анализа эффективности изменений в ОП;
 - обеспечить максимально прозрачную реализацию целей и плана развития ОП, доступность для всех заинтересованных лиц путем активизации работы сайта колледжа и работы с социальными партнерами
- при документировании бизнес-процессов придерживаться формы строгой отчетности, в соответствии с требованиями нормативно- правовых актов Республики Казахстан.

Стандарт 2 «Специфика образовательной программы»

- привлекать при реализации аккредитуемых ОП к чтению лекций, проведению практических занятий, руководству практиками и дипломными проектами (работами) руководителей среднего уровня и ведущих специалистов с производств по направлению подготовки будущих специалистов.
- совершенствовать Модель выпускника образовательных программ с учетом преимуществ индивидуальной образовательной среды колледжа, потребностей, культурного опыта, траектории дальнейшего профессионального развития обучающихся и рекомендаций социальных партнеров;

Стандарт 3 «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- продолжить работу над совершенствованием механизма стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;
- формализовать систему мониторинга и оценки эффективности внедрения современных информационных технологий и инновационных методов преподавания и обучения;

Стандарт 4 «Обучающиеся»

- систематизировать работу студенческого самоуправления в отношении представительства в органах управления организацией и образовательными программами, обеспечения преемственности и развития социально-активной воспитывающей среды колледжа;
- активизировать внедрение программы поддержки одаренных обучающихся;
- активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности).

Стандарт 5 «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- усилить работы по регулярному обновлению web-сайта колледжа, а также активизировать работу по реализации дистанционных образовательных технологий для индивидуализации образовательного процесса;
- продолжить работу по пополнению книжного фонда учебной и учебно-методической литературой и пособиями, а также электронными учебниками на государственном языке;
- расширить использование информационных систем в целях улучшения автоматизации учебного процесса.

Стандарт 6 «Стандарты в разрезе специальностей»

- систематизировать проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

(подписывается всеми членами ВЭК)

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Несудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.	+			
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.	+			
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.	+			
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП	+			
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.		+		
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.	+			
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов			+	
9.4	анализа эффективности изменений		+		

9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»	+			
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП	+			
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой	+			
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		10	11	1	
Стандарт «Специфика образовательной программы»					
Критерии оценки: содержание ОП					
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества			+	
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников	+			
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+			

23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами	+			
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей			+	
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей	+			

Критерии оценки: индивидуализация ОП

27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП	+			
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+		
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения	+			
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин	+			
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны	+			
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях	+			

Критерии оценки: методика обучения

39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
----	---	--	---	--	--

40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося	+			
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей	+			
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		13	9	2	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ	+			
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания			+	
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов		+		
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива	+			
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+		
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		4	6	1	
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур		+		
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		

56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения	+			
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)	+			
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений	+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
ИТОГО		3	7		
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся		+		
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике	+			
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП	+			
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы	+			
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам		+		

69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся		+		
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них	+			
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения	+			
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП	+			
ИТОГО		7	8		
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на				

	рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				
--	--	--	--	--	--

Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право

73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях				
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда		+		
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке		+		
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.		+		

Естественные и технические науки

75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.		+		
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)		+		
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации		+		
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		

